

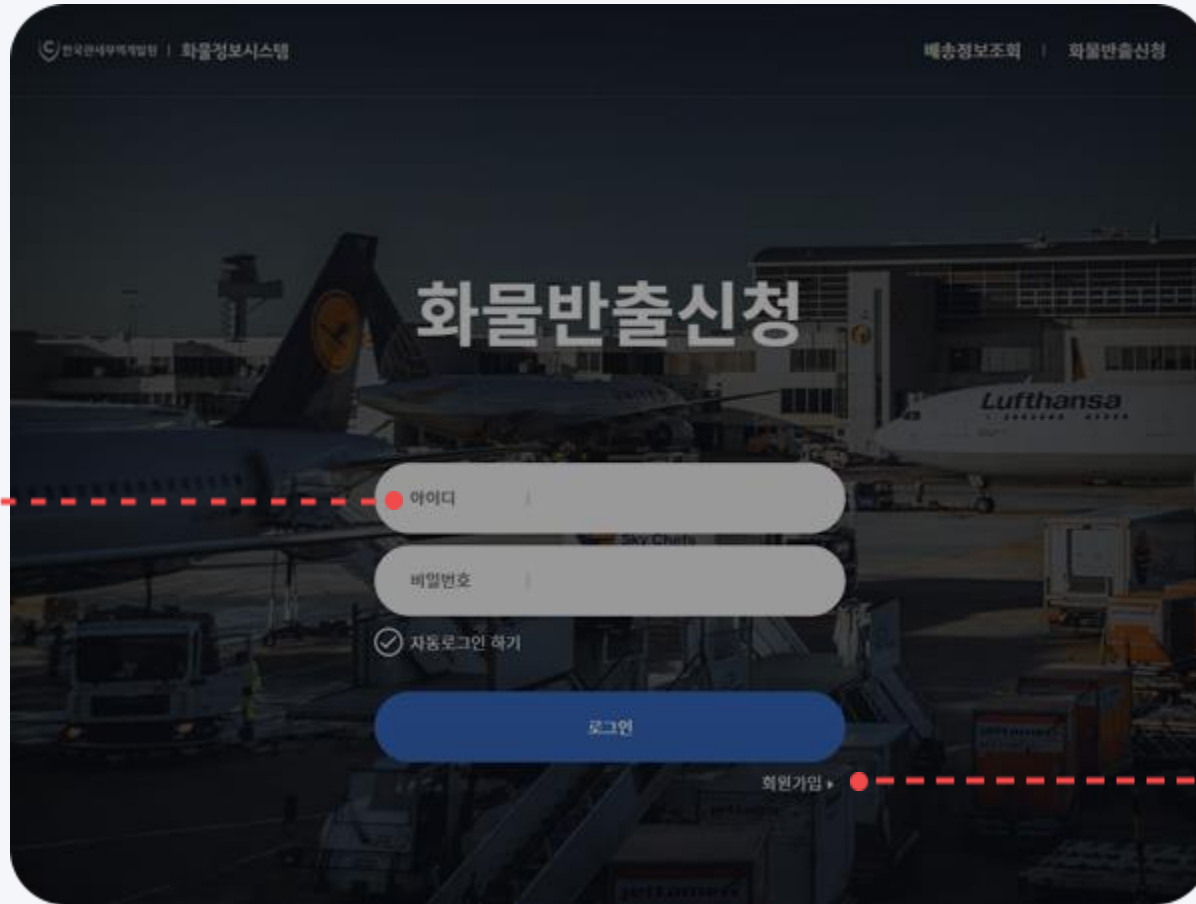
# 지정장치장 이용료 무인 수납 시스템

-온라인 화물 반출 신청 및 키오스크 수납-

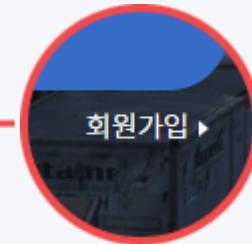
# I 온라인 화물 반출 신청 방법

# 01 화물반출신청 홈페이지 접속 [cargo.kctdi.or.kr](http://cargo.kctdi.or.kr)

회원일 경우 로그인



비회원일 경우 회원가입



※ 특송센터 홈페이지 (<http://ct.kctdi.or.kr>) 회원의 경우 회원가입 없이 동일한 계정으로 로그인 가능.

## 02 회원가입

필수 입력 사항 입력 후 등록 버튼 클릭하면 회원가입 완료



\* 표시 필수 입력 사항

회원가입

아이디 | 중복확인

비밀번호

이메일

주소 | 우편번호 검색

상세주소 | 상세주소를 입력하세요

취소 등록

2

등록

# 03 업체 등록

화물 반출 신청 시 사용할 업체 등록

- 2
- \* 지정장지장
  - \* 사업자번호

\* 표시 필수 입력 사항

1

업체등록

3

등록

# 04 화물 반출 신청

원본 서류가 필요한 경우 수납 처에서 제출(기준과 동일)

1  
화물반출등록

2  
\* 지정장치장  
\* H B/L

\* 표시 필수 입력 사항

3  
검색

H B/L 입력 후 검색하면  
해당 적하목록번호 자동입력  
※동일한H B/L 2건 이상일 경우 팝업 열림

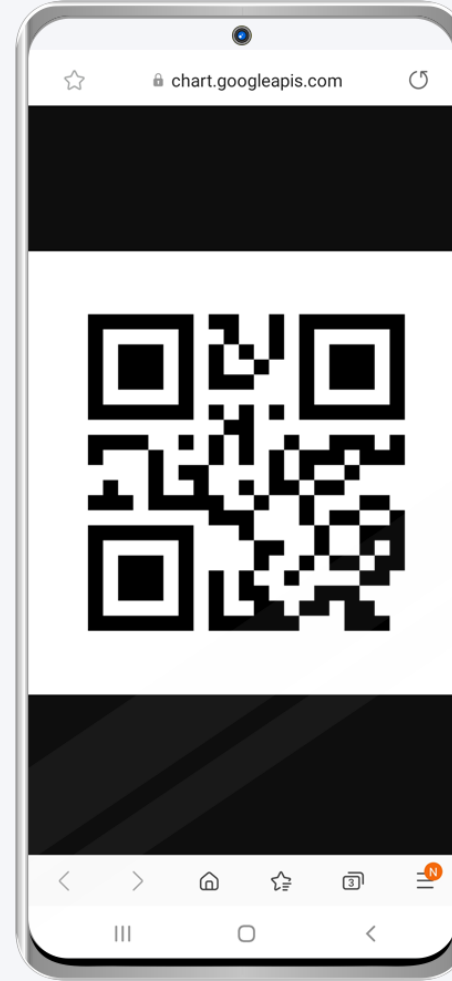
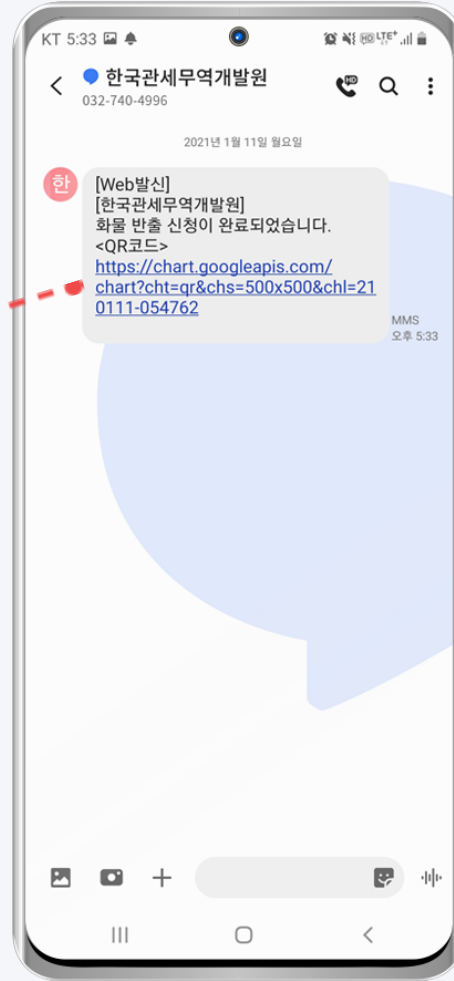
4  
등록

## 05 신청 완료

신청 시 등록된 휴대폰번호로 고유번호 링크(QR코드) 전송

화물 반출 신청  
<QR코드>  
<https://chart.googleapis.com/chart?cht=qr&chs=500x500&chl=210111-054762>

문자로 전송 받은 링크 터치  
QR코드가 뜨면 신청 완료



※ 화물 반출 신청 정보에 오류가 있을 시 이상 사유 문자로

# Ⅱ 무인 결제 시스템 키오스크 이용 방법



# 01 신청하기



화주 및 배송 기사 지정장치장 도착 후,  
키오스크 화면 아래 스캐너에  
본인 QR코드(고유번호) 스캔



신청 버튼 터치

※수납 처 및 출고장에 각1대씩 설치

## 02 신청 정보 확인 및 신청 완료



신청 정보 확인 후, 확인 버튼 터치



신청 대기 4명      결제 대기 0명

1	201005 - 000450	1	
2	201005 - 000452	2	
3	201005 - 000453	3	
4	201005 - 000454	4	
5		5	
6		6	

**신청정보**

고유번호      201005-000501  
B/L      fd5256843054854  
화주명      (주)마블아플  
품명      아이언맨 마스크 캠퍼방패  
수량      3개  
중량      4.5kg

이전      확인

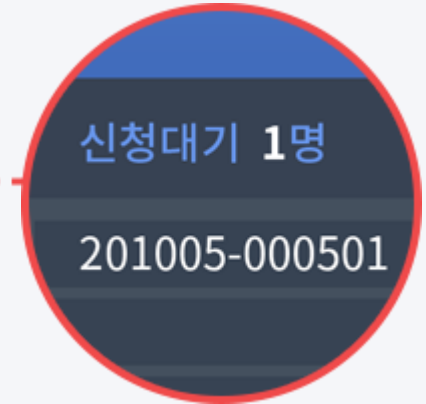


신청 대기 1명      결제 대기 0명

1	201005-000501	1	
2		2	
3		3	
4		4	
5		5	
6		6	

**신청이 완료되었습니다.**

첫 화면으로



화면 상단 '신청 대기' 란에  
본인 고유번호가 뜨면  
신청 완료

※개발원 담당자가 반출신청 내역 최종 확인 후 반출 확정

# 03 결제 하기



화주 및 배송 기사 지정장치장 도착 후,  
키오스크 화면 아래 스캐너에  
본인 QR코드(고유번호) 스캔



화면 상단 '결제대기' 란에  
본인 고유번호가 뜨면 결제 가능



결제 버튼 터치

# 04 결제 정보 확인 및 결제



결제 정보 확인 후, 현금 버튼 터치



'지폐 넣는 곳'에 현금 투입



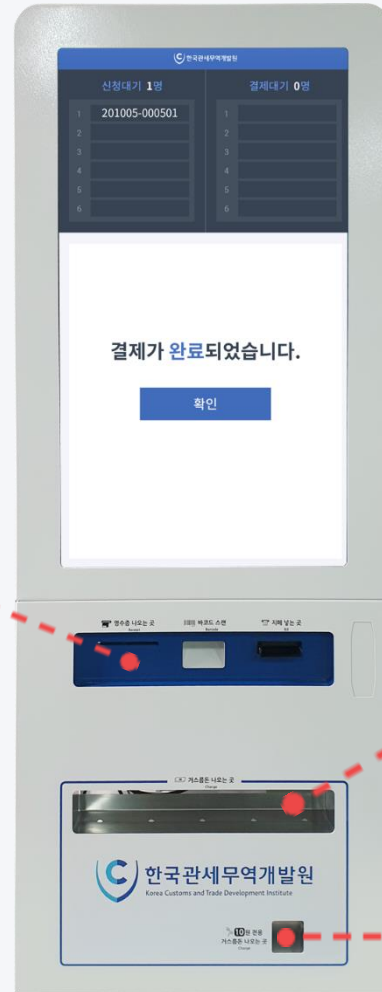
지폐투입 후 결제 버튼 터치

# 05 결제 완료

1



출고증 수거



2



거스름 돈 수거



※10원 전용 거스름 돈 수거함이 따로 있으니 주의